

Employee and Visitor Arrival Agreement

If I cross the Line of Separation, at a minimum I agree to the following biosecurity measures:

- Shower and change into clean clothes and footwear prior to my arrival at the premises
- After showering and changing into clean clothing and footwear offsite, I will not have any contact with animals or facilities where livestock or deadstock are held (e.g., my home, other premises, auction market, buying station, slaughter plant, rendering plant) prior to my arrival onsite.
- I will maintain a clean vehicle interior, free from contamination of soiled clothes, footwear, or other items.

I agree to follow additional biosecurity measures once on the premises based on my job duties that reduce the risk of introducing disease to the animals.

If I observe or perform a breach of biosecurity (accidental or intentional), I will promptly inform the Biosecurity Manager of the date, time, and nature of the incident.

Acuerdo de entrada de empleados y visitantes

Si cruzo la línea de separación, como mínimo estoy de acuerdo con las siguientes medidas de bioseguridad:

- Ducharme y ponerme ropa y calzado limpio antes de mi llegada a las instalaciones
- Después de ducharme y cambiarme con ropa y calzado limpio fuera del establecimiento, no tendré ningún contacto con animales o instalaciones donde se alojan ganado vivo o muerto (por ejemplo, mi casa, otros establecimientos, mercados de subastas, estación de compra, mataderos, planta de procesamiento) antes de mi llegada al establecimiento.
- Mantendré el interior de mi vehículo limpio, libre de contaminación de ropa, calzado y otros artículos sucios.

Estoy de acuerdo en seguir con medidas de bioseguridad adicionales una vez dentro del establecimiento, basado en mis funciones de trabajo que reducen el riesgo de introducir enfermedades a los animales.

Si observo o realizo una violación de la bioseguridad (accidental o intencional), informaré lo antes posible al Encargado de Bioseguridad sobre la fecha, hora y naturaleza del incidente.

Print Name/ **Imprimir nombre**

Phone/ **teléfono**

Signature/**Firma**

Date/ **fecha**